


УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
КОГ ОБУ ШОВЗ «Хрусталик» г. Кирова  
Л.В. Тиунова  
«Х.б.» \_\_\_\_\_ 20 04 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬ-  
НОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ «ХРУСТАЛИК»  
г. КИРОВА»**

1. Прием детей в КОГ ОБУ ШОВЗ «Хрусталик» г. Кирова (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «О гражданстве Российской Федерации», Федеральным законом РФ «О беженцах», Федеральным законом РФ «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом РФ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом РФ «О персональных данных», Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области», письмами Министерства образования и науки РФ от 21.03.2003 № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс», № 03-327 от 02.05.2012 «О правилах приема в ОУ», приказом Министерства образования и науки РФ № 32 от 22.01.2014 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом КОГ ОБУ ШОВЗ «Хрусталик» г. Кирова.
2. При приеме в Учреждение родители (законные представители) ребенка знакомятся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также договор об образовании по образовательным программам начального общего образования, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
4. Учреждение не имеет своего микрорайона, поэтому прием осуществляется независимо от места жительства при наличии свободных мест.
5. Обучение в Учреждении является общедоступным и бесплатным, конкурсный отбор, тестирование и иные виды отбора отсутствуют.
6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать форму получения образования в соответствии с требованиями действующего законодательства. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования.
7. В соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в образовательных учреждениях, СанПиН 2.4.2.1178-02», утвержденными Минздравом России от 28.11.2002 № 44 и зарегистрированными Минюстом России 05.12.2002 № 3997, обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.
8. Наполняемость классов в Учреждение не должна превышать предельную наполняемость, определенную согласно СанПиН 2.4.2.3286 -15 (Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).
9. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
10. Прием детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2012 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (Интернет) общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) дата и место рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 6) наличие права внеочередного, первоочередного и преимущественного приема;
- 7) потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога – медико – педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 8) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 9) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 10) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- 11) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- 12) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Для зачисления в учреждение ребенка родители (законные представители) предъявляют: свидетельство о рождении ребенка, копию заключения ПМПК.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося ино-

странным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. При этом истребовать предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

11. Прием заявлений в учреждение осуществляется в электронном виде. Родители (законные представители) имеют право принести заявление о зачислении ребенка в учреждение лично на бумажном носителе.
12. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора.
13. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.